

**Désignation du secrétaire de séance :** Mme DubouchetPour , Contre , Abstention **La séance est ouverte à 17h05.**

<b><u>Parents élus le 10 octobre 2025 :</u></b>	présent(e)	absent(e) et/ou excusé(e)
Mme Clémence DUBOUCHET	X	
Mme Stéphanie CARRE	X	
Mme Mathilde DESDIONS	X	
<b><u>Maire et conseiller municipal ou adjoint</u></b>		
Mme Christelle PAYE (maire)	X	
<b><u>Inspecteur de l'Education Nationale :</u></b>		
M. Christophe DUPUY		Excusé
<b><u>Enseignantes :</u></b>		
Mme Béatrice DUVAL	X	
Mme Audrey BARON	X	
Mme Elisabeth GRANCOURT	X	
Mme Guenièvre ROUSSEL (T. R.)		Excusée
<b><u>Rased :</u></b>		
Mme Virginie DEMOULE psy EN		Excusée
Mme Sylvie Sautereau Ens Spé (aides à dominante relationnelle)		Excusée
<b><u>DDEN :</u></b>		
Mme Claire POIX		Excusée

Après avoir lu l'ordre du jour les différents points sont examinés.

**PLAN**

- |   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| 1 - Règlement intérieur                       | 3.5 Langues vivantes                      | 7 - Questions diverses    |
| 2 - Compte-rendu élections parents d'élèves   | 3.6 Enfants en difficulté - APC           | 7.1 Garderie périscolaire |
| 3 - Organisation pédagogique de l'école       | 3.7 Bibliothèque municipale               | 7.2 Cantine scolaire      |
| 3.1 Effectifs rentrée 2025 - 2026             | 3.8 Gymnase                               | 7.3 Transport scolaire    |
| 3.2 Organisation 2025-2026                    | 3.9 Programme EVAR                        | 7.4 Visites médicales     |
| 3.3 Organisation de la continuité pédagogique | 4 - Bilan Projet d'école                  | 7.5 Exercices de sécurité |
| 3.4 Cycle piscine                             | 5 - Programme PHARE                       | 7.6 Equipement de l'école |
|   | 6 - Sorties, spectacles et manifestations | 7.7 Coopérative scolaire  |

## **1) Règlement intérieur :**

Le règlement est lu et les différents points sont votés.

Les horaires sont modifiés avec 1 seul service de cantine.

Le règlement est voté et approuvé par toutes les personnes présentes.

## **2) Compte-rendu des élections des parents d'élèves :**

Cette année il y avait 1 liste présentée pour les élections du vendredi 10 octobre 2025, il y a eu 44 votants pour 83 inscrits soit 53,01 % de participation et 39 votes exprimés soit 88,64 % de votes exprimés.

Participation en légère baisse.

Les parents élus sont :

Mme Clémence DUBOUCHET (classe de CP/CE1), Mme Stéphanie CARRE (Classe de CP/CE1), Mme Mathilde DESDIIONS (classe de PS/MS/GS).

## **3) Organisation pédagogique de l'école :**

### 3.1 Effectifs rentrée 2025-2026 :

PS : 10 élèves ; MS : 8 élèves ; GS : 4 élèves ; CP : 11 élèves ; CE1 : 9 élèves ; CE2 : 6 élèves ; CM1 : 5 élèves ; CM2 : 5 élèves.

Soit un effectif global de 58 élèves.

### 3.2 Organisation 2025-2026 :

Mme Audrey BARON remplace Mme Ellie DESTOUCHES avec la classe de CP/CE1.

Mme Guenièvre ROUSSEL (Titulaire Remplaçante) remplace Mme Kassandra RENARD. Elle est actuellement en remplacement sur des écoles de la circonscription.

Mme Elisabeth GRANCOURT (PS/MS/GS) et Mme Béatrice DUVAL (CE2/CM1/CM2) restent en poste.

Mme Emilie ANQUETIL, AESH, accompagne 1 enfant en situation de handicap en CP : elle est présente à Vailly 4 h par semaine pour le moment et à Concessault le reste de la semaine.

Horaires scolaires : semaine de 4 jours (lundi, mardi, jeudi et vendredi) avec 1 service de cantine

- Maternelle : 8h55 (accueil à 8h45) – 12h et 13h30 (accueil à 13h20) – 16h25
- Élémentaire : 9h (accueil à 8h50) – 12h et 13h30 (accueil à 13h20) – 16h30

### 3.3 Organisation de la continuité pédagogique :

Afin d'assurer la continuité pédagogique, depuis le début de l'année scolaire, il y a eu vérification des n° de téléphone des familles et des adresses postale et électronique de tous.

Le programme d'activités proposées est en accord avec les programmes nationaux selon l'organisation et l'avancée de l'enseignante de la classe.

Des contacts sont établis par téléphone et/ou mail avec les familles au besoin des uns et des autres avec les enseignantes et la directrice.

### 3.4 Cycle piscine :

Les 2 classes élémentaires iront comme l'année dernière le mardi matin de 10h30 à 11h15 sur place (départ 9h45 et retour pour 12h) du 05 janvier 2026 au 29 mars 2026 à la piscine de Belleville sur Loire.

- Jeux interclasses : lundi 15 (Cycle 2 : CP CE1 CE2) et mardi 16 (Cycle 3 : CM1 CM2) juin 2026
- Bonnet de bain obligatoire !!!

Il y a 3 parents accompagnateurs qui ont effectué le stage avec le conseiller pédagogique et celui-ci a été validé par le directeur académique. Nous remercions sincèrement ces parents qui se mobilisent régulièrement pour les enfants et nous appelons à la mobilisation de nouveaux. Pas de nouveaux parents cette année.

La mairie finance le transport et les entrées.

### 3.5 Langues vivantes :

Pas d'intervenant extérieur pour l'enseignement de l'anglais (comme les années précédentes). Il est à noter que l'anglais est enseigné du CP au CM2 par les enseignantes respectives et qu'une initiation sera mise en place en GS (chant, conte).

### 3.6 Enfants en difficulté :

Il y a l'aide apportée dans la classe et une aide aux élèves rencontrant des difficultés dans leurs apprentissages dans le cadre des APC (Activités Pédagogiques Complémentaires). Elles se déroulent de 16h30 à 17h15 : mardi et/ou jeudi.

Il n'y aura pas plus d'une ½ classe à chaque fois et cela s'organisera en fonction des besoins des élèves et avec l'accord des parents.

Le RASED (réseau d'aide) d'Aubigny est constitué de 2 personnes : 1 psychologue Education Nationale Mme Virginie DEMOULE et 1 enseignante spécialisée dans les aides à dominante relationnelle Mme Sylvie SAUTEREAU.

### 3.7 Fréquentation de la bibliothèque municipale :

Les trois classes s'y rendent en moyenne une fois par mois depuis la rentrée.

### 3.8 Gymnase :

La fréquentation des classes démarrera en novembre selon un planning établi par l'école:

- Période 2 : maternelle le jeudi matin (9h15 à 10h30) (6 séances) ; CP CE1 le jeudi après-midi de 14h à 15h (6 séances) et CE2 CM1 CM2 le vendredi après-midi (5 séances) de 13h50 à 14h50 sauf semaines des vacances et 12/12 pour les CM.

- Période 3 : maternelle le jeudi matin de 9h15 à 10h30 (5 séances)

- Période 4 : CP CE1 le jeudi après-midi de 13h50 à 14h50 (5 séances) et CE2 CM1 CM2 le vendredi après-midi de 15h à 16h (5 séances).

La mairie finance le transport et la réservation du gymnase.

### 3.9 Programme EVAR (éducation à la vie affective et relationnelle)

A l'école maternelle et à l'école élémentaire :

- Apprendre à se connaître et à connaître son corps
- Améliorer le bien-être, encourager les élèves à s'exprimer
- Permettre des choix responsables
- Respecter les autres et vivre ensemble grâce au respect et à l'empathie
- Prévenir les violences sexistes et sexuelles.

Il y aura au moins 3 séances par an conformément à la loi en vigueur depuis 2001.

## 4) Projet d'école :

Suite à l'évaluation d'école pendant l'année scolaire 2024-2025 un nouveau projet d'école va être élaboré cette année.

## 5) Programme PHARE

Présentation du programme anti-harcèlement... Intimidation avec des élèves d'école primaire.

Si situation révélée il peut y avoir intervention de l'équipe bien-être de la circonscription (personnes formées) qui rencontrera les différents élèves dans l'histoire.

Programme 10 h d'apprentissage : non au harcèlement.

## 6) Sorties, spectacles et manifestations :

- **Visite exposition Allons Voir (3 sites pour l'école maternelle de Vailly et l'école primaire de Barlieu et 4 sites pour la classe de CP CE1 de Vailly et l'école de Subligny et la classe de CE2 CM1 CM2 de Vailly et l'école de Concessault) avec présentation les 29 et/ou 30 septembre + des ateliers avec une artiste le 02 octobre matin (PS MS GS) et après-midi (CP CE1) et 16 octobre matin (CE2 CM1 CM2) :**avec l'Association Singularités et l'exposition « Allons Voir » de Vailly avec M. Jean-André Viala et Roland Schär, l'Inspection Cher Nord avec 2 conseillers pédagogiques et Marie-Pierre Hébrard conseillère départementale art et l'artiste Emilie Breux. Les enseignantes ont été en stage de préparation au préalable, le vendredi 05 septembre.

- **Dessins de Noël** pour les militaires en mission, éloignés de leurs familles pendant les fêtes de fin d'année. Envoi avant 03 octobre

- **La randonnée pédestre** : en novembre 25 ou printemps 26

- **Le cross CM2/6<sup>ème</sup>** : **mardi 14 octobre matin pour les CE2/CM1/CM2 car financé par la commune et partagé avec l'école de Concessault**

- **La Grande Lessive** : **jeudi 16 octobre 2025**

Le thème retenu : « Nuit et jour réfléchir les lumières », Format : A4, dessin, photo, collage, ... participation de la classe maternelle et demande de participation des familles

Le prochain rendez-vous sera en mars 2026 ... thème à venir

- **Commémoration 11 novembre 1918** : à venir

- **Le Téléthon (5 et 6 décembre 2025)** : (les actions peuvent se dérouler du 1<sup>er</sup> octobre au 31 décembre)

Pour intégrer tous nos élèves et personnel enseignant nous réalisons cette action pendant le temps scolaire ....

Préparation : jeudi 04 décembre et vente : vendredi 05 décembre ... gâteaux et friandises

- **Exposition « Alimentation et développement durable : de la production à la consommation » au centre socio de Vailly le mardi 02 décembre après-midi pour les CP/CE1 et CE2/CM1/CM2 sur les créneaux de 13h45 - 15h15 et 15h - 16 h15**

- **Noël : spectacle vendredi 12 décembre après-midi avec la compagnie Rosalie puis grâce à la commune il y aura la venue du Père Noël qui offrira un cadeau individuel à chaque élève, des chocolats et un goûter.**

- **Un cadeau sera offert à chaque élève par l'APE avant les vacances de décembre.**

- **Demande au chef de centre la visite du centre de secours de Vailly avec la classe maternelle le jeudi 05 février 2026 matin.**

- **La kermesse de fin d'année scolaire de l'école** : le sujet sera abordé avec l'APE, la mairie et les enseignantes le jeudi 16 octobre de 12h30 à 13h15.

- **Les Piles s'empilent** : on collecte mais pas encore inscription

- **Les cartouches d'encre et toner et les portables usagés** : la collecte continue avec la société LVL, les cartouches et les portables ainsi réutilisés sont valorisés et génère un don à Enfance et Partage.

## 7) Les questions diverses :

*7.1 Garderie périscolaire* : RAS

*7.2 La cantine scolaire* : 1 seul service avec 3 personnels : Christiane et Edith pour les maternelles puis Armelle et Edith pour les élémentaires. RAS

*7.3 Le transport scolaire* :

1 seul ramassage pour l'ensemble des communes avec la société Trans'Aid de Bourges. RAS

Il est rappelé que pour tout problème ou questionnement les parents d'élèves doivent s'adresser à la mairie de Oizon, la secrétaire transmettra les requêtes au président du syndicat de ramassage et/ou au conseil départemental.

*7.4 Visites médicales* :

PMI : Mme Vigneron, puéricultrice de PMI du secteur, fera la visite des PS MS (en fonction de leur âge) à venir

*7.5 Exercices de sécurité*

Evacuation Incendie : lundi 15 09 en maternelle et en élémentaire

Exercice PPMS AI : 06 10 en maternelle et élémentaire

*7.6 Equipement de l'école* :

En raison des nouveaux programmes la municipalité a financé l'achat de nouveaux manuels pour les 3 classes de l'école ainsi que les fournitures papeterie et l'APE a financé l'achat de matériel de manipulation pour la classe de CP/CE1.

Travaux réalisés :

- renouvellement des tableaux des 3 classes en fonction des demandes des enseignantes : CP CE1 (tableau blanc), CE2 CM1 CM2 (tableau craie), maternelle (tableau craie). Tous ces tableaux sont magnétiques.
- peinture jaune sur les trottoirs devant les 2 bâtiments de l'école
- peinture jeux dans les 2 cours de l'école

A venir :

- anti-pince doigts demandés à la maternelle, l'installation sera faite pendant les vacances d'octobre

- film sans tain sur les fenêtres du couloir et fond de classe CE2 CM de l'école élémentaire (plan Vigipirate) ... en cours
- peinture intérieure de l'ensemble des bâtiments (maternelle et garderie)
- cadenas à code plateau herbeux maternelle et grille cour maternelle vers route de Sancerre
- demande installation d'un potelet amovible supplémentaire devant le portail de l'école maternelle.
- réaménagement de l'espace où était la structure retirée à la maternelle avec sol en dalles amortissantes et 1 ou 2 bacs avec couvercle pour sable protégé ... à voir et à rediscuter
- installation de la fibre à l'école élémentaire et bureau direction ... en attente.

#### *7.7 Coopérative scolaire*

**Solde au 01 09 2024 : 2531,01 €**

Total des recettes : 3730,78 €

Vente d'objets (photos, calendriers, gâteaux, ...) : 2014,50 €

Activités éducatives (Téléthon, kermesse) : 691,28 €

Contribution participatives (APE pour sorties) : 800 €

Participations des familles : 205 €

Subvention d'asso (remboursement frais bancaires DDEN) : 20 €

Total des dépenses : 3084,46 €

Achat d'objets (calendriers, photos, ...) : 1290,75 €

Adhésion OCCE : 123,48 € + Assurances : 57,03 €

Activités éducatives (fournitures Téléthon, abonnement classes, achats kermesse,...) : 1421,82 €

Frais bancaires : 24,38 €

Dépenses exceptionnelles (SACEM, don Téléthon) : 167 €

**Solde 01 09 2025 : 3177,33 €**

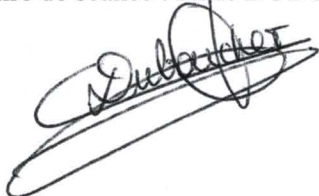
**Total : + 646,32€**

***Les prochains conseils d'école auront lieu (sous réserve de modification) : lundi 02 février et lundi 01 juin 2026.***

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 18h42.

Des remerciements sont adressés à la mairie pour le prêt de la salle.

Secrétaire de séance : Mme DUBOUCHET



La présidente : Mme GRANCOURT

